**Условия предоставления путевок детям, чьи родители (законные представители) состоят в трудовых отношениях с организациями независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, а также с физическими лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (индивидуальными предпринимателями), детям самозанятых граждан, детям, чьи законные представители осуществляют предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (индивидуальных предпринимателей)**



**Условия предоставления услуги**

Предоставление путевок детям работающих родителей осуществляется путем оплаты 80% стоимости путевки за счет областного бюджета, **20% (доплата)** за счет средств законных представителей, проезд к месту отдыха и обратно осуществляется родителем (законным представителем) ребенка.

Обеспечение путевкой осуществляется в порядке очередности.

Ребенок обеспечивается путевкой в оздоровительное учреждение за счет средств областного бюджета один раз в год.

**Круг заявителей**

- дети, чьи законные представители состоят в трудовых отношениях с организациями независимо от организационно-правовой формы и формы собственности;

- дети самозанятых граждан;

- дети индивидуальных предпринимателей.

**Перечень необходимых документов**

1. Заявление;

2. Документ, удостоверяющий личность и подтверждающий полномочия заявителя;

3. Свидетельство о рождении ребенка, либо паспорт ребенка (в случае достижения им 14-летнего возраста);

4. Документ, подтверждающий регистрацию ребенка по месту жительства (пребывания) на территории Иркутской области;

5. Документ, подтверждающий смену фамилии, имени, отчества (в случае изменения фамилии, имени, отчества);

6. Сведения (документ) лечебного профилактического учреждения для получения путевки (справка формы 070/у - в случае если ребенок нуждается в отдыхе и оздоровлении в санаторно-курортных организациях);

7. Документ, подтверждающий принадлежность ребенка к категории детей:

- копия трудовой книжки, заверенная надлежащим образом по месту работы или сведения о трудовой деятельности на бумажном носителе (форма СТД-Р), заверенная надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

**- для самозанятого гражданина** - сведения о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, выданная не позднее чем за один месяц до дня обращения заявителя за путевкой;

- **для индивидуального предпринимателя** – сведения об осуществлении деятельности физическим лицом в качестве индивидуального предпринимателя;

8. Письменное обязательство об оплате 20 процентов стоимости путевки, подписанное заявителем.